

Dimensión: Gestión Pedagógica

A 4 años

Objetivo Estratégico: Asegurar la implementación curricular mediante los procesos claves de la gestión pedagógica, con foco en el acompañamiento y retroalimentación a los docentes, velando por la trayectoria educativa e integralidad de todos los estudiantes en sus perspectivas afectivas, sociales y espirituales para el fortalecimiento de los aprendizajes.

Meta Estratégica: Al término de los 4 años el 80% de los estudiantes se ubican en los niveles de logro adecuado y elemental en resultados de matemática.

Al término de los 4 años el 50% de los estudiantes se ubica en el nivel de logro adecuado en lectura.

Anual

Estrategia 4º período:

Seguimiento y monitoreo sistemático de las prácticas educativas, y de estudiantes en riesgo de deserción y con ausentismo escolar

Dimensión: Gestión Pedagógica

APOYO A LA INCLUSIÓN

Fortalecer el modelo integral de apoyo y acompañamiento a estudiantes de pre kinder a 8º básico, transitando desde apoyos individuales a entornos inclusivos. Se contempla nivelación, talleres y acompañamiento técnico en estrategias para la atención de la neurodivergencia, manejo de la desregulación emocional y adecuación pedagógicas. Se incorpora la formación y participación de la familia.

Los responsables son: Jefa de UTP, docentes, Coordinadora PIE, equipo PIE

Plan(es): Plan de Apoyo a la Inclusión

Subdimensión: Enseñanza y Aprendizaje en el aula - Apoyo en el Desarrollo de los Estudiantes

Indicador: Apoyo a la inclusión (% de apoderados que declaran haber adquirido herramientas prácticas a través de los talleres); Desregulación Emocional (números de episodios de desregulaciones emocionales abordados exitosamente); Nivel de Desempeño (% de estudiantes que movilizan su nivel de desempeño)

Recursos: La incorporación en la formación y participación de las familias, es con el fin de eliminar barreras y favorecer el progreso de todos los estudiantes. Adquisición de recurso y material didáctico y tecnológico, horas de orientación docente, talleres de nivelación, plan de apoyo a las asignaturas, reforzamiento pedagógico, contratación de personal de apoyo al PIE, inventario. El material que se adquiera es enfocado en potenciar el aprendizaje a la diversidad.

Evidencia: Bitácora de registro – Solicitud de materiales, cotizaciones, factura y/o boletas – Encuesta de satisfacción – Actas, listas e informes de reuniones – Catastro de estudiantes que requieren apoyo especializado y necesidades detectadas – Inventario.

Hitos: Catastro de estudiantes que requieren apoyos especializados; Planificar y ejecutar talleres de nivelación, reforzamiento y apoyos especializados; Desarrollo de talleres y actividades dirigidas a madres, padres y apoderados en razón a inclusión, neurodivergencia y apoyo al aprendizaje; Elaboración de informe de evaluación del impacto de las acciones implementadas y propuestas de mejora.

Fecha Inicio: 04-03-2026

Fecha Término: 19-12-2026

Financiamiento: Sep \$ 5.000.000

Gnral \$1.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión Pedagógica

FORTALECIMIENTO PEDAGÓGICO INTEGRAL EN LENGUAJE Y MATEMÁTICA

Se mejora el programa de acompañamiento y actualización docente en niveles de 3° a 6° básico, enfocado en la adopción de estrategias didácticas activas (método COPISI) y desarrollo de competencias lectoras. La acción contempla contratación de Asesoría Técnica Educativa, talleres, adquisición de planificaciones, programa lector, implementación de biblioteca de aula y monitoreo sistemático.

Los responsables son: Equipo de gestión, docentes, Coordinadora CRA, encargados de ciclos y sub ciclos

Subdimensión: Gestión Curricular – Enseñanza y Aprendizaje en el aula – Apoyo en el desarrollo de los estudiantes.

Plan(es): Plan de Desarrollo Profesional Docente – Plan de Apoyo a la Inclusión

Indicadores: Fortalecimiento pedagógico (% de docentes que aplican las acciones de enseñanza del contenido); Mejoras lenguaje y matemáticas (% de estudiantes que mejoran su desempeño en comprensión lectora y aprendizaje en matemáticas en evaluaciones internas de proceso)

Recursos: Plan de fomento lector y lectura domiciliaria, inventario, adquisición y renovación de textos para el aula, cotizaciones, solicitud de materiales. Licitación, documentación, calendarización, trabajo e informes con ATE. Guías, organización de reuniones para revisar resultados y aplicar mejoras, contratación externa para diagnóstico y seguimiento, tinta para impresora y fotocopidora, hojas. Pruebas de diagnóstico y nivelación externa. Ensayo medición General. Pruebas de nivel para todos.

Evidencia: Pauta de monitoreo estrategias lectoras – Solicitudes, orden de compra o cotizaciones, factura – Plan lectura domiciliaria y Plan Fomento Lector – Evaluaciones externas, resultados y retroalimentación – Planificaciones – Calendario, retroalimentación e informe ATE – Respaldo contratación y licitación ATE - Encuesta de satisfacción

Hitos: Planificación y diagnóstico inicial para contratación ATE; Revisión y acuerdo para implementación de recursos pedagógicos; Plan de trabajo y Monitoreo de prácticas pedagógicas; Elaboración de informe de resultados e impacto de los avances de los estudiantes.

Fecha Inicio: 03-01-2026

Fecha Término: 02-12-2026

Financiamiento: Sep \$ 60.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión Pedagógica

INCENTIVO AL LOGRO ACADÉMICO Y FORMATIVO JUNTO A LA PARTICIPACIÓN EN TALLERES EXTRACURRICULAR

Se perfeccionan las estrategias sistemáticas de valoración y celebración de logros estudiantiles, abarcando dimensiones académicas actitudinales y de libre elección. Se reconoce rendimiento, esfuerzo, asistencia, compromiso en academias y talleres extracurriculares. Promoción de valores institucionales, compañerismo, clima escolar positivo, fortaleciendo la motivación y el sentido de pertenencia.

Los responsables son: Jefa de UTP, docentes, coordinador ACLE

Subdimensión: Apoyo en el Desarrollo de los estudiantes

Plan(es): Plan de Gestión de la Convivencia Escolar – Plan de Apoyo a la Inclusión – Plan de Formación ciudadana (Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad, Fomentar e los estudiantes la tolerancia y el pluralismo)

Indicadores: Academias (Tasa de de retención de estudiantes en academias); Desempeño Académico (% de estudiantes que evidencian mejora en su desempeño académico)

Recursos: Planificación, guías, invitación a eventos, pago de entrada, colaciones a estudiantes solo en caso de actividades extensas, autorización de padres y/o apoderados, listado de estudiantes, registro carpetas de academias, pago de transporte terrestre como micros, buses, tren. Registro fotográfico, pago horas académicas-talleres, incentivos para estudiantes por participar en actividades y proyectos, compra o renovación de materiales e insumos para academias. Hitos: Definición de criterios y categorías de reconocimiento, Planificación de instancias o ceremonias de premiación

Evidencia: Solicitud de materiales, cotizaciones, boletas y/o facturas – Bitácora registro de academias – Registro de estudiantes destacados y categorías – Fotografías – Inventario – Encuesta.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 19-12-2026

Financiamiento: Sep \$ 5.000.000

Pro- retención \$ 3.800.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión Pedagógica

PROGRAMA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA, PROYECTO INTERDISCIPLINARIOS Y EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE

Mejorar la metodología de aprendizaje basada en proyectos donde los departamentos generen desafíos pedagógicos que integren experiencias prácticas, como salidas pedagógicas y actividades de experimentación. Esta acción promueve el aprendizaje activo en contextos reales, fortaleciendo el trabajo colaborativo y el desarrollo de habilidades significativas en los estudiantes.

Los responsables son: Docentes, encargados de ciclos, Equipo de gestión

Subdimensión: Enseñanza y Aprendizaje en el aula - Apoyo en el Desarrollo de los Estudiantes

Plan(es): Plan de gestión Convivencia Escolar – Plan de Apoyo a la Inclusión – Plan de Formación ciudadana (Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa, Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.)

Indicadores: Proyectos y Programa (% de estudiantes que logran los objetivos de los proyectos y % de estudiantes que declaran satisfacción por el aprendizaje vivido)

Recursos: Transporte, guías, planificación actividad, invitación a eventos, pago de entrada, autorización de padres y/o apoderados, listado de estudiantes, registro libro de clases, pago de transporte terrestre como micros, buses, tren. Registro fotográfico. Recurso y material didáctico, cotizaciones, proyecto, incentivos, trabajo en clases, implementos de decoración, audio, entre otros

Evidencia: Solicitudes, cotización, factura y/o boletas – Calendario de actividades – Solicitudes de salidas, listado de estudiantes, autorizaciones – Reporte y/o planificaciones salidas pedagógicas – Proyecto por departamento e informe o reportes.

Hitos: Calendarización actividades departamentos - Planificaciones e implementación - Monitoreo y seguimiento de los aprendizajes – Informe de evaluación de las actividades.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 28-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 8.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión Pedagógica

RE-VINCULACIÓN Y CONTINUIDAD DE TRAYECTORIA EDUCATIVA

Se potenciarán las estrategias enfocadas a asegurar el acceso, asistencia, retención y permanencia escolar; identificando los riesgos de exclusión educativa, generando estrategias para la revinculación de quienes han dejado de asistir o con riesgo de deserción escolar. Además, se implementan programas de orientación acompañando a estudiantes de 7º y 8º para crear espacios de orientación vocacional

Los responsables son: Equipo de gestión, convivencia educativa equipo re-vinculación

Subdimensión: Apoyo en el Desarrollo de los estudiantes

Plan(es): Plan de gestión Convivencia Escolar – Plan de Apoyo a la Inclusión

Indicadores: Ausentismo (% de disminución del ausentismo crónico (estudiantes bajo 85% de asistencia)); Orientación Vocacional (% de estudiantes de 7o y 8o que declaran sentirse motivados para su continuidad de estudios)

Recursos: Equipo tecnológico, carpetas, material de oficina, Plan de trabajo y reuniones equipo de reactivación, pago de horas SEP, bitácora visitas domiciliarias, material de apoyo, reporte de inasistencia, bitácora de llamados telefónico y/o visitas domiciliarias a estudiantes en riesgo de deserción escolar, charlas vocacionales, entrega de beneficios.

Evidencia: Listado y registro entrega beneficios pro retención – Factura y/o boletas pro retención – Reporte de inasistencia – Respaldo de trabajo y seguimiento equipo Re vinculación – Bitácora de movilización – Actas de acuerdo o de compromiso.

Hitos: Catastro de estudiantes con ausentismo reiterado, riesgo de repitencia y de deserción escolar; Implementación y seguimiento de estrategias de contacto y revinculación; Informe de evaluación de resultados e impacto con propuestas de mejora.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 28-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 5.000.000

Pro Retención \$ 3.900.000

% ejecución:

Dimensión: Liderazgo Escolar

A 4 años

Objetivo Estratégico 1°: Evaluar los procesos relacionados con la gestión pedagógica y formativa del establecimiento, dando relevancia a la recolección y análisis de datos y a la evaluación continua y sostenida en el tiempo.

Metra estratégica: Alcanzar un 80% de grado de satisfacción de la comunidad educativa en la gestión Institucional.

Objetivo Estratégico 2°: Consolidar diversas modalidades de desarrollo profesional continuo en respuesta a necesidades de fortalecimiento de las competencias de los docentes, educadoras y asistentes de la educación, priorizando el trabajo colaborativo y la reflexión pedagógica.

Metra estratégica: 80% de los funcionarios participan en acciones de fortalecimiento de competencias.

Anual

Estrategia 4º período:

-Seguimiento y monitoreo del grado de avance del plan de mejoramiento y del cumplimiento de las metas.

-Espacios de participación destinados a acciones formativas, retroalimentación y evaluación.

Dimensión: Liderazgo Escolar

EVALUACIÓN ESTRATÉGICA DE CIERRE DE CICLO Y ACTUALIZACIÓN PARTICIPATIVA DEL PEI

Se realiza un proceso sistemático de evaluación del ciclo de mejoramiento analizando el cumplimiento de metas, impacto de acciones y brechas persistentes. A partir de esto, se revisará integralmente al PEI convocando a todos los estamentos de la comunidad para validar o ajustar la misión, visión y sellos educativos, para asegurar que el nuevo ciclo de mejora cuente con una ruta actualizada.

Los responsables son: Equipo directivo y de gestión

Subdimensión: Liderazgo del director – Planificación y gestión de resultados

Plan(es): Plan de Formación ciudadana (Fomentar una cultura de transparencia y la probidad)

Indicadores: Brechas detectadas (% de acciones que se desprenden brechas detectadas); Metas (% de metas estratégicas alcanzadas)

Recursos: Recurso y material didáctico, Hojas, impresora, convocatoria a reunión con estamentos, desarrollo de jornadas de reflexión, informe técnico de cierre, material o documento trabajado, material de difusión

Evidencia: Cronograma o planificaciones del proceso – Registro de asistencia y respaldo de trabajo – Informe de evaluación de cierre de ciclo.

Hitos: Calendarización y planificación del proceso; Aplicación y recopilación de instrumentos con la comunidad educativa; Elaboración de informe y presentación de resultados (difusión).

Fecha Inicio: 04-05-2026

Fecha Término: 31-10-2026

Financiamiento: Sep \$ 0

% ejecución:

Dimensión: Gestión Liderazgo

MONITOREO ESTRATÉGICO PARA LA MEJORA CONTINUA

Se fortalece la capacidad institucional de toma de decisiones mediante la implementación de un sistema de monitoreo sistemático, que garantice que las acciones del plan de mejoramiento se ejecuten según lo programado, evaluando su impacto inmediato mediante los hitos de progreso para realizar ajustes preventivos y asegurar el cumplimiento de metas anuales.

Los responsables son: Equipo de Gestión

Subdimensión: Liderazgo del director - Planificaciones y gestión de resultados.

Plan(es): Plan de Desarrollo Profesional Docente

Indicador: Alcance de Metas (% de metas alcanzadas al término del proyecto); Monitoreo de Mejora (% de acciones que presentan ajustes oportunos en función del monitoreo=

Recursos: Recurso y material didáctico, carpetas, archivadores, hojas, tinta, impresora, internet, recurso humano, reuniones, contratación coordinador SEP, entre otros

Evidencia: Informe de monitoreo interno – Instrumentos de monitoreo aplicados – Registro de reuniones de seguimiento

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 28-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 0

% ejecución:

Dimensión: Liderazgo Escolar

FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS DOCENTES MEDIANTE TRABAJO COLABORATIVO Y COMUNIDAD DE APRENDIZAJE

Se estructura el sistema de comunidades de aprendizaje profesional (CAP) por niveles o departamentos, con objeto de fomentar el intercambio de buenas prácticas. Se incluyen tiempos protegidos para co- planificación, análisis de evidencias de aprendizaje y el acompañamiento entre pares, permitiendo que los docentes de tramos avanzados modelen estrategias efectivas para sus pares en razón al Plan Local

Los responsables son: Equipo de gestión, encargados de ciclos y sub ciclos

Subdimensión: Liderazgo Sostenedor – Liderazgo Director

Plan(es): Plan de Apoyo a la Inclusión, Plan de Gestión de Convivencia Escolar

Indicadores: Competencias Docentes (% de docentes que participan activamente en la CAP); Trabajo Colaborativo (% de docentes que implementan al menos una estrategia aprendida).

Recursos: Constitución de la CAP, conformación de equipos de trabajo. Presentación proyecto interdisciplinario. Ejecución de acompañamiento entre pares. Sistematización de buenas prácticas. Recurso y material de oficina, espacio de trabajo, impresora, otros.

Evidencia: Proyectos elaborados colaborativamente – Bitácoras de acompañamiento entre pares – Actas de reunión CAP.

Hitos: Organización Comunidad de aprendizaje; desarrollo de espacios de reflexión y análisis; Implementación y monitoreo; Evaluación.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 30-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 0

% ejecución:

Dimensión: Liderazgo Escolar

SISTEMA DE LIDERAZGO PEDAGOGICO BASADO EN DATOS

El equipo de gestión y técnico pedagógico implementa un ciclo sistemático de gestión técnica que articula el acompañamiento al aula con instancias de retroalimentación formativa y reflexión pedagógica entre equipo de aula y directivo. Este ciclo se sustenta en análisis de datos relevantes para toma de decisiones oportunas que permitan mantener, ajustar o cambiar prácticas pedagógicas o de gestión.

Los responsables son: Equipo de Gestión

Subdimensión: Liderazgo Sostenedor - Liderazgo Director

Plan(es): Plan de Apoyo a la inclusión – Plan de Desarrollo Profesional Docente

Indicadores: Acompañamiento (% de docentes acompañados y % de docentes que evidencian mejora en sus prácticas pedagógicas según pauta de acompañamiento)

Recursos: Recurso humano, Equipo tecnológico, Material de oficina, establecer objetivos, metas y pautas a aplicar, entre otros. Hitos: Retroalimentación semestral, Calendarización, Pautas de evaluación.

Evidencia: Informe técnico que evidencia el uso de datos para la toma de decisiones – Pauta de acompañamiento – Pautas de retroalimentación – calendario de acompañamientos.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 30-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 0

% ejecución:

Dimensión: Convivencia Escolar

A 4 años

Objetivo Estratégico: Perfeccionar procedimientos y acciones que atiendan aspectos de convivencia y salud mental, sustentado en el sello cristiano, favoreciendo a toda la comunidad educativa

Meta estratégica: Aumentar en 6 puntos en cada uno de los indicadores de desarrollo personal y social.

Anual

Estrategia 4º período:

Implementación de planes de acción articulados con orientación para el desarrollo de habilidades personales y sociales de los estudiantes

Dimensión: Convivencia Escolar

ACTUALIZACIÓN TÉCNICA Y NORMATIVA DEL EQUIPO DE CONVIVENCIA

Se fortalecen las competencias del equipo de convivencia educativa con capacitaciones externas en salud mental, buen trato y prevención violencia. Esta formación se transferirá a la comunidad a través de talleres de retroalimentación para establecer lineamientos comunes de actuación. Se realizará la actualización del Reglamento Interno de Convivencia, asegurando su alineación con las nuevas exigencias

Los responsables son: Equipo convivencia educativa, equipo de gestión

Subdimensión: Convivencia - Formación

Plan(es) Plan de Gestión de la Convivencia Escolar – Plan de Apoyo a la inclusión – Plan de Sexualidad, afectividad y Género – Plan Integral de Seguridad Escolar – Plan de Formación Ciudadana (Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.) – Plan de Desarrollo Profesional Docente.

Indicadores: Equipo Convivencia Educativa (% de funcionarios que participan en actualizaciones de normativa); Talleres (Cantidad de talleres normativos y formativos que se realizan en los semestres)

Recursos: La acción va enfocada en garantizar un entorno seguro, inclusivo y legalmente respaldado, para ello se requiere Recurso humano, material de apoyo, incentivos a estudiantes, plan de trabajo, recurso y material didáctico, entre otros, hojas, talleres, registro de actividades, carpetas. Licitación y respaldo de información ATE, trabajo e informe con la ATE, seguimiento.

Evidencia: Registro de Asistencia a instancias de retroalimentación y actas de reunión – Planificación talleres y/o charlas y respaldos o material de apoyo – Bitácoras o actas registro de atención apoderados, curso y/o estudiantes – Solicitudes, facturas y/o boletas – Respaldo e informes ATE – Encuesta de satisfacción.

Hitos: Diagnóstico y planificación de actividades y talleres; realización de talleres y jornadas de retroalimentación y capacitación; revisión reglamento interno, difusión e implementación.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 30-12-2026

Financiamiento: Sep \$ 12.000.000

% ejecución:

Dimensión: Convivencia Escolar

FORTALECIENDO EL TRABAJO DE ACCIÓN CRISTIANA

El equipo de Convivencia Escolar (del cual el Coordinador y Encargado de Acción Cristiana son parte) promueve acciones orientadas a generar una cultura basada en el respeto y valoración de los otros como personas valiosas, fomentando los valores institucionales declarados en el PEI articulado con los planes del curriculum.

Los responsables son: Equipo convivencia escolar, coordinadora y encargada de acción cristiana, docente de religión.

Subdimensión: Formación - Convivencia – Participación y Vida Democrática

Plan(es): Plan de Gestión de la Convivencia Escolar – Plan de Apoyo a la Inclusión – Plan de Sexualidad, Afectividad y Género.

Indicadores: Actividades semestrales (Se generan a lo menos 3 actividades semestrales que permitan acompañar el desarrollo integral de los estudiantes y mejorar el clima escolar); Estadística (Comparación de % de faltas relacionadas con maltrato o faltas de respeto respecto al mes anterior).

Recursos: Recurso y material didáctico, Colaciones para estudiantes, incentivos para estudiantes, material para confección de murales, contratación o renovación de contrato al personal a cargo de acción cristiana, plan de trabajo enlazado con convivencia escolar, hojas, material de oficina, fotocopias, entre otros. Hitos: Elaboración plan anual de acción cristiana -Implementación de actividades con estudiantes -Evaluación del impacto en la formación valórica.

Evidencia: Solicitudes de material, factura y/o boletas, actas de entrega – Calendario de actividades programadas – Informes o reportes de actividades realizadas – Encuesta de evaluación del trabajo realizado aplicado a la comunidad educativa – Actas de reuniones – Registro fotográfico.

Hitos: Planificación y cronograma de trabajo; Implementación; participación de estudiantes y comunidad educativa; Informe de evaluación de impacto formativo.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 30-12-2026

Financiamiento: Sep \$ 7.000.000

Gnral \$2.000.000

% ejecución:

Dimensión: Convivencia Escolar

FORTALECIENDO LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ESTAMENTOS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

Se consolidan espacios de participación de los diferentes estamentos: consejo escolar, centro de estudiantes, centro de padres, consejo de cursos, de profesores, como órganos activos de consulta, propuestas e información. Promoviendo una cultura de colaboración que impacte en la formación ciudadana de los estudiantes y las decisiones tomadas van enfocadas a la mejora institucional.

Los responsables son: Equipo de gestión, encargados de cada Centro y estamentos

Subdimensión: Participación y Vida Democrática - Convivencia

Plan(es): Plan de Gestión de la Convivencia Escolar – Plan de Formación Ciudadana (Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela, Fomentar una cultura de transparencia y la probidad)– Plan de Apoyo a la Inclusión

Indicadores: Participación Estamentos (Número de iniciativas sugeridas que son implementadas); Planes de trabajo (% de avance de los planes de trabajo y de reuniones realizadas por estamentos).

Recursos: Recurso y material didáctico, hojas, carpetas, recurso humano, coordinación de reuniones, plan de trabajo por estamentos, propuesta de trabajo y metas a alcanzar por estamentos, elecciones representantes de estamentos, Organización y baja de información

Evidencia: Actas y/o registros de reuniones – Planes de trabajo

Fecha Inicio: 09-03-2026

Fecha Término: 30-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 0

% ejecución:

Dimensión: Convivencia Escolar

PROMOCIÓN DEL BIENESTAR INTEGRAL Y VIDA SUSTENTABLE

Se perfeccionan las estrategias de formación orientadas a promover el bienestar integral, mediante la educación ambiental y el fomento de hábitos de vida saludable. Incorporando prácticas de cuidado del entorno y la promoción de estilos de vida activos, alimentación saludable y autocuidado, abordando temáticas de prevención de conductas de riesgo, en articulación con el currículum.

Los responsables son: Equipo convivencia educativa, coordinador ACLE, encargada medio ambiente, jefa de UTP

Subdimensión: Formación – Convivencia – Participación y Vida Democrática

Plan(es): Plan de Gestión de la Convivencia Escolar – Plan de apoyo a la Inclusión – Plan de Sexualidad Afectividad y Género – Plan Integral de Seguridad Escolar

Indicadores: Educación Ambiental (Número de asignaturas que incorporan OA de salud y medio ambiente); Vida Saludable (% de satisfacción de los estudiantes respecto a la gestión del establecimiento en vida saludable)

Recursos: Recurso y material didáctico, charlas en temáticas como nutricionales, charlas temáticas con sexualidad, afectividad y género, ferias saludables, participación en actividades físicas y recreativas para el mejoramiento de la calidad de vida, material deportivo, incentivo como medallas, diplomas, colaciones saludables, agua.

Evidencia: Planificaciones curriculares educación ambiental – Material de educación y difusión ambiental – Planificación y respaldo de actividades – Planes actualizados – Solicitudes, facturas y/o boletas, fotografías. Charlas y/o talleres – Encuestas.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 30-10-2026

Financiamiento: Sep \$ 7.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión de Recursos

A 4 años

Objetivo Estratégico 1: Asegurar la gestión efectiva de los recursos humanos, educativos y financieros que permitan favorecer las prácticas pedagógicas, además del crecimiento personal y profesional de los funcionarios.

Metra estratégica: El establecimiento asigna el 80% de los recursos necesarios para el desarrollo de actividades que potencien y promuevan la participación de todos los estamentos.

Objetivo Estratégico 2: implementar un sistema de evaluación y retroalimentación con reconocimiento a la responsabilidad y buen desempeño, contribuyendo al mejoramiento de los aprendizajes.

Metra estratégica: El 80% de los funcionarios obtiene un desempeño igual o superior al 90%

Anual

Estrategia 4º período:

-Gestión de recursos humanos y materiales que permitan ejecutar eficazmente los procesos pedagógicos, educativos y de implementación, en función de las necesidades de los y las estudiantes.

-Se establecen en conjunto tiempos de evaluación y retroalimentación.

Dimensión: Gestión de Recursos

FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA CONVIVENCIA ESCOLAR

Mejoramiento y actualización de espacios educativos del establecimiento, mediante renovación de mobiliario, equipamiento y recursos didácticos del laboratorio escolar multidisciplinario, junto con reposición y optimización de juegos del patio y recursos CRA, resguardando condiciones de seguridad, accesibilidad e inclusión, con el fin de favorecer tanto el aprendizaje como la convivencia escolar.

Los responsables son: Equipo de gestión, Coordinadores, docente de ciencias y de talleres

Subdimensión: Gestión Recursos Educativos - Gestión de Recursos Financieros

Plan(es): Plan de gestión de la Convivencia Escolar – Plan de Apoyo a la Inclusión

Indicadores: Espacios Educativos (Seguimiento de bitácora respecto al número de horas de uso del espacio educativo y del material didáctico implementado)

Recursos: Estos espacios educativos y de interacción necesitan renovar el material didáctico, científico, de ciencias y tecnológicos. Modernizar instrumentos de uso de estudiantes como microscopios, pizarra interactiva, renovación de material concreto. Renovación y reposición de implementos que usan los estudiantes durante los recreos como taca taca, juegos de mesa y otros que incentivan la interacción social y trabajo en equipo.

Evidencia: Planificaciones de clases y/o talleres que incorporen uso del laboratorio – Registro de uso – Solicitudes de compra, cotizaciones y facturas – Proyecto -Inventario – Fotografías – Encuesta de satisfacción

Hitos: Diagnóstico de necesidades y planificación de mejoras en laboratorio, patio y CRA, Evaluación del uso e impacto.

Fecha Inicio: 02-01-2026

Fecha Término: 01-07-2026

Financiamiento: Sep \$ 40.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión de Recursos

FORTALECIMIENTO DE RECURSOS PEDAGÓGICOS, TECNOLÓGICOS Y ESPACIOS EDUCATIVOS

Asegurar la adquisición, provisión, mantención y actualización de recursos tecnológicos, didácticos y espacios educativos, incluyendo equipamiento digital, conectividad, mantenimiento, material y recurso pedagógico, con el fin de fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje, promoviendo la participación, el acceso a recursos y el uso efectivo de la tecnología

Los responsables son: Equipo directivo, equipo de gestión, Equipo enlace, docentes.

Subdimensión: Gestión Recursos Educativos – Gestión de Recursos Financieros

Plan(es): Plan de Apoyo a la Inclusión

Indicadores: Bitácora (Bitácora de seguimiento de la operatividad de los recursos adquiridos y tiempos de uso o reposición); Seguimiento y Reporte (Reporte de estado de los recursos tecnológicos, operatividad, uso, calidad (Encuesta inventario)).

Recursos: Recurso y material didáctico, compra de textos y libros complementarios y de biblioteca, tintas y mantención a fotocopadoras, mantención pizarras interactivas, pago de internet, mantención aires acondicionados salas, compra de insumos en librería como cartulinas, lápices de colores, palos de talla, lápices grafitos, goma, block, goma eva, etc, para apoyo de actividades en talleres y clases de primer y segundo ciclo. Adquisición y/o renovación de implementos tecnológicos de sala de enlace, como mouse, teclados, monitores, webcam, sistema de audio, tablet, notebook, computadores, notebook

Evidencia: Solicitudes, cotizaciones, facturas y/o boletas – Inventario – Informes de mantención – Contrato de servicios – Planificaciones o informe de uso o actividades – Informe de diagnóstico, seguimiento y evaluación de implementos. - Encuesta

Hitos: Diagnostico de necesidades de recursos; Inventario inicial; recursos gestionados; Monitoreo de los recursos gestionados; Informe evaluación de uso, calidad e impacto.

Fecha Inicio: 02-01-2026

Fecha Término: 27-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 50.000.000 General: \$3.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión de Recursos

PLATAFORMA DE GESTIÓN

Sistematizar la gestión del aprendizaje mediante plataforma digital institucional, orientado a la planificación, registro, monitoreo y evaluación de los procesos curriculares y pedagógicos. Esto permite organizar la información académica, gestionar instrumentos de evaluación y encuestas, y fortalecer los canales de comunicación familia–escuela, asegurando la trazabilidad del proceso educativo

Los responsables son: Equipo directivo, equipo de gestión, encargado de enlace, docentes.

Subdimensión: Gestión Recursos Educativos – Gestión de Recursos Financieros

Plan(es): Plan de Apoyo a la Inclusión – Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

Indicadores: Registro Plataformas (% de docentes que presentan registro de planificación); Reporte Plataforma (% riesgo académico reportados y asistencia); Participación apoderados plataforma (% de apoderados con inicio de sesión activos)

Recursos: Contrato plataforma Appapoderados, plataforma encuesta y otros. Planificaciones. Reportes. Estadísticas. Conexión a internet en sala de clases, Equipo tecnológico. Capacitación de uso. Entre otros.

Evidencia: Factura – Contrato – Reportes e informes de necesidades y de uso – Encuesta de Satisfacción

Fecha Inicio: 02-01-2026

Fecha Término: 30-12-2026

Financiamiento: Sep \$ 15.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión de Recursos

DESARROLLO PROFESIONAL PARA LA MEJORA EDUCATIVA

Gestionar el perfeccionamiento profesional de docentes y asistentes de la educación mediante los servicios ATE, en función de las necesidades pedagógicas detectadas, brechas de desempeño y oportunidades de mejora, con el propósito de fortalecer prácticas educativas, potenciar los aprendizajes de los estudiantes y evaluar de manera continua el desempeño y la adquisición de conocimiento.

Los responsables son: Equipo de Gestión

Subdimensión: Gestión de Personal – Gestión de Recursos Financieros

Plan(es): Plan de Desarrollo Profesional Docente

Indicadores: Desarrollo profesional (% de docentes y asistentes que aplican las estrategias aprendidas)

Recursos: Encuesta y evaluaciones para establecer puntos de mejora y debilidades para elegir la temática de capacitación. Recurso humano, Material de oficina, publicación en el diario local solicitando ATE, respaldos de postulaciones y bases, lista asistencia, respaldo de su realización, sala de clases o lugar de realización, establecer objetivos y metas a alcanzar con las capacitaciones contratadas y verificar el cumplimiento de ello. Revisión de debilidades curriculares y solicitar asesoría técnica de ATE para su mejora.

Evidencia: Informes de seguimiento – Evidencia o trabajo del año anterior pro evaluación y puntos de mejora – Encuesta consultiva, encuesta de satisfacción – Factura y/o boletas – Informe de capacitación/asesoría otorgada por Ate – Bases licitación, publicación, otros – Listado de participantes.

Fecha Inicio: 05-01-2026

Fecha Término: 30-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 20.000.000

% ejecución:

Dimensión: Gestión de Recursos

GESTIONANDO CONTRATACIÓN, EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN DEL PERSONAL IDÓNEO 2026

Proceso de contratación del personal que incluye la contratación, evaluación y retroalimentación de profesionales idóneos, como docente apoyo, reforzamiento, talleres, nivelación, academias, coordinación, apoyo curricular, asistentes de aula, equipo psicosocial, acción cristiana, y todos aquellos que estén relacionados a las acciones del PME, y que aporten a la educación integral.

Los responsables son: Equipo directivo, de gestión y jefes de área

Subdimensión: Gestión del personal – Gestión de Recursos Financieros

Plan(es): Plan de Apoyo a la Inclusión – Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

Indicadores: Evaluación y Retroalimentación funcionarios (% de funcionarios evaluados y retroalimentados semestralmente); Nivel de desempeño (% de funcionarios contratados que alcanzan un nivel de desempeño destacado, competente y básicos)

Recursos: Contratación del personal conforme al requerimiento del Plan de Mejoramiento y necesidades de la Comunidad Educativa, publicaciones en el diario, material de oficina, curriculum, perfiles, contratos, anexos, liquidaciones de sueldos, pago a honorarios, evaluaciones, retroalimentación, evaluación de talleristas y academias. Acuerdos de mejora

Evidencia: Contratos y/o anexos – Liquidaciones de sueldo, boletas de honorarios – Publicación en el diario de circulación local – Evaluación y retroalimentación – Necesidades detectadas en caso de nuevas contrataciones.

Hitos: Detección de necesidades; contrataciones; evaluación y acompañamiento.

Fecha Inicio: 02-03-2026

Fecha Término: 30-11-2026

Financiamiento: Sep \$ 180.000.000

% ejecución:

PME



2023-2026